

SZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

§ 1

1. Szkolny system oceniania reguluje zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Grabowie Królewskim.

§ 2

1. Wewnątrzszkolne ocenianie służy rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w porównaniu z wymogami, które przewidują programy nauczania.
2. Ocenianie to ma na celu:
 - a) poinformowanie ucznia o poziomie jego wiedzy i umiejętności w danym zakresie,
 - b) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - c) zachęcanie ucznia do dalszej pracy,
 - d) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - e) umożliwienie nauczycielom ulepszania organizacji i metod pracy z uczniami.

§ 3

1. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - a) ustalanie przez nauczycieli wymagań z danego przedmiotu oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów),
 - b) bieżące ocenianie i klasyfikowanie na koniec semestru, według skali i w formach przyjętych w szkole,
 - c) zaliczanie niektórych zajęć edukacyjnych (np. ścieżka prozdrowotna),
 - d) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych i sprawdzających,
 - e) ustalanie ocen klasyfikacyjnych na koniec roku szkolnego (semestru) i warunki ich poprawiania,
 - f) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

§ 4

1. Nauczyciel ocenia głównie jak uczeń rozumie dany materiał i ile umie, a nie ile wie.
2. Przy mierzeniu i ocenianiu, co uczeń umie, rozumie i wie nauczyciel bierze pod uwagę przede wszystkim cele operacyjne podane w planach dydaktyczno-wychowawczych.
3. Nauczyciel określa wymogi przy sporządzaniu planów dydaktyczno-wychowawczych i na początku roku szkolnego informuje o nich uczniów (na pierwszych dwóch godzi-

nach we wrześniu) oraz rodziców lub opiekunów dziecka (w formie dowolnej do końca września każdego roku szkolnego). Wykonanie tej czynności dokumentuje się wpisem do dziennika.

4. Na początku roku szkolnego, do końca września, nauczyciel informuje o warunkach i trybie uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
5. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Wykonanie tej czynności również dokumentuje się wpisem do dziennika.
6. Ocena pełni rolę informacyjną, oceniając nauczyciel dostarcza informacji o postępach ucznia, trudnościach napotkanych w procesie uczenia się, o jego uzdolnieniach i zainteresowaniach.

§ 5

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczycieli.
3. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę, uzasadnia ją.

§ 6

1. Jeżeli uczeń ma specyficzne trudności w uczeniu się lub braki rozwojowe i jest to potwierdzone pisemnym dokumentem z Poradni Psychologiczno Pedagogicznej lub innej poradni Specjalistycznej, to nauczyciel jest zobowiązany obniżyć względem tego ucznia ustalone wcześniej wymogi z danego przedmiotu.
2. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki i plastyki, należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

§ 7

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć z wychowania fizycznego.
2. Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza.
3. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

§ 8

1. Ocena semestralna wynika z okresowego podsumowania wiadomości i umiejętności ucznia zgodnie z tym co zostało określone w szkolnym planie nauczania.
2. Ocena semestralna i ocena zachowania ustalana jest według skali określonej w Statucie Szkoły.

3. Na podstawie ocen z zajęć obowiązujących w danym semestrze wyliczana jest średnia arytmetyczna, która wykorzystywana jest do przyznawania świadectw z wyróżnieniem oraz tytułu „Prymusa szkoły”. Do średniej tej wliczana jest również ocena z religii.
4. Klasyfikowanie śródroczne (semestralne) uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, nie później niż tydzień przed feriami zimowymi.
5. Klasyfikowanie końcowe w klasach I-III polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym i ustaleniu jednej oceny klasyfikacyjnej w postaci oceny opisowej oraz oceny zachowania również w postaci opisowej.
6. Klasyfikowanie końcowe uczniów przeprowadza się nie później niż tydzień przed końcem roku szkolnego.
7. Klasyfikowanie końcowe, począwszy od klasy czwartej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania, według skali, określonej w Statucie Szkoły.
8. Przed końcowym (lub semestralnym) klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele informują ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych:
 - a) o ocenie niedostatecznej z miesięcznym wyprzedzeniem listem poleconym informuje wychowawca klasy,
 - b) o pozostałych ocenach nie później niż 10 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, pisemnie na spotkaniu z rodzicami informuje wychowawca.
9. Wspomnianą informację rodzice powinni odebrać najpóźniej w ciągu 3 dni od tego spotkania, w przeciwnym razie uznaje się, że rodzice akceptują przewidywane oceny.
10. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna końcoworoczna (semestralna) może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

§ 9

1. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.
2. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy.

§ 10

Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć edukacyjnych

1. Nauczyciel ocenia osiągnięcia ucznia, a nie ucznia.
2. Osiągnięcia ucznia muszą być „sprawdzone i ocenione” a nie tylko „ocenione”.
3. Należy wyżej oceniać umiejętności niż wiedzę faktograficzną.
4. Sprawdzanie istotnych dla danego przedmiotu umiejętności powinno być systematyczne – minimum jeden raz w tygodniu. Korzystać należy z różnych form sprawdzania:
 - a) prace klasowe na jednej lub dwóch godzinach lekcyjnych (obejmujące treść całego lub dużej części działu),
 - b) testy,
 - c) kartkówki z trzech ostatnich tematów,
 - d) prace domowe,
 - e) zadania i ćwiczenia wykonane przez uczniów podczas lekcji,
 - f) sprawdziany,
 - g) wypowiedzi ustne,
 - h) prace w zespole,

- i) testy sprawnościowe,
 - j) prace plastyczne i techniczne,
 - k) działalność muzyczna
5. W pracy pisemnej ocenie podlega:
- a) zrozumienie tematu,
 - b) znajomość opisywanych zagadnień,
 - c) sposób prezentacji,
 - d) konstrukcja pracy i jej forma graficzna
 - e) Ilość prac pisemnych przewidzianych w semestrze jest zależna od specyfiki przedmiotu, ustala ją i podaje każdy z nauczycieli.
 - f) Wypowiedzi ustne to udział i przygotowanie ucznia do zajęć oraz spójna odpowiedź na pytanie nauczyciela.
 - g) W wypowiedzi ustnej ocenie podlega:
 - h) znajomość problemu, zagadnienia lub tematu,
 - i) samodzielność wypowiedzi,
 - j) kultura języka,
 - k) precyzja, oryginalność, jasność ujęcia tematu.
6. Ocenę za pracę w grupie może otrzymać cały zespół lub indywidualny uczeń. Ocenie podlegają umiejętności:
- a) planowanie i organizacja pracy grupowej,
 - b) efektywne współdziałanie,
 - c) wywiązywanie się z powierzonych ról,
 - d) rozwiązywanie problemów w sposób twórczy.
7. W tygodniu mogą się odbyć najwyżej trzy prace klasowe lub testy, przy czym nie więcej niż jedna dziennie, zapowiedziane i wpisane do dziennika z tygodniowym wyprzedzeniem.
8. Nauczyciel ma prawo stosowania kartkówki zamiast ustnej formy odpowiedzi i może jej nie zapowiadać. Kartkówki sprawdzają wiadomości i umiejętności najwyżej z trzech ostatnich lekcji.
9. Termin zwrotu ocenionych testów lub kartkówek nie może być dłuższy niż tydzień, prac klasowych – dwa tygodnie.
10. Uczeń ma prawo znać zakres materiału przewidzianego do kontroli i wymagań, jakim będzie musiał sprostać.
11. Dwukrotnie w ciągu semestru, na pisemną prośbę rodziców, uczeń ma prawo zgłosić niedyspozycję.
12. Rodzice są powiadamiani o osiągnięciach dziecka w czasie spotkań z wychowawcą (2razy w semestrze) i podczas konsultacji z nauczycielami przedmiotu.

§ 11

1. Nauczyciel nie powinien:

- a) stawiać więcej niż jedną ocenę za jeden sprawdzian czy odpowiedź,
- b) odejmować punktów za błędy w testach czy sprawdzianach,
- c) mechanicznie przyznawać wyższej ilość punktów za zadania trudniejsze gdyż to odbiera szansę słabszym uczniom (właściwsze byłoby punktowanie zerojedynkowe; zadania obszerne i wielocłonowe należy rozdzielić na jednostki o standardowej objętości),
- d) sumować punkty za zupełnie różne umiejętności,
- e) porównywać ocen wystawianych przez innych nauczycieli z różnych przedmiotów i wyciągać z tego wniosków,
- f) zmieniać wymagań w trakcie oceniania, po podaniu ich uczniom,
- g) oceniać nierytmicznie (spiętrzać ocenianie pod koniec semestru lub roku szkolnego),
- h) oceniać braków ucznia zamiast jego osiągnięć,
- i) używać oceny jako kary lub nagrody (jest ona informacją),
- j) odmawiać wyjaśnienia i uzasadnienia oceny,
- k) traktować oceny jako tajnej,
- l) zadawać pytań niejasnych niekomunikatywnych, sugerujących odpowiedź,
- m) pytać o kilka kwestii naraz,
- n) stawiać pytań przekraczających możliwości uczniów,
- o) zadawać pytań do wyboru,
- p) jednostronnie dobierać pytań.

§ 12

Skala ocen

1. Pozytywne stopnie szkolne to:
 - a) dopuszczający,
 - b) dostateczny,
 - c) dobry,
 - d) bardzo dobry,
 - e) celujący.
2. Wartością niepozytywną jest stopień niedostateczny.
3. Stosuje się zamienniki odpowiednio cyframi

a) niedostateczny	-	1
b) dopuszczający	-	2
c) dostateczny	-	3
d) dobry	-	4
e) bardzo dobry	-	5
f) celujący	-	6

Mają one wartość znaku, a nie wartość liczbową.
4. Przy ocenach bieżących (częstkowych), dopuszcza się używanie znaków + (plus) oraz – (minus).
5. W klasach I - III ocena klasyfikacyjna jest oceną opisową.
6. Oceny klasyfikacyjne na koniec semestru i na koniec roku szkolnego, począwszy od klasy czwartej, ustala się w stopniach według następującej skali:

a) stopień celujący	-	6
b) stopień bardzo dobry	-	5
c) stopień dobry	-	4
d) stopień dostateczny	-	3
e) stopień dopuszczający	-	2
f) stopień niedostateczny	-	1
5. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli na zakończenie klasy VI z wszystkich przedmiotów uzyskał oceny wyższe od oceny niedostatecznej i zaliczył dodatkowe zajęcia (np. ścieżki edukacyjne) ujęte w szkolnym planie nauczania oraz przystąpił do sprawdzianu klas szóstych.

§ 13

Wymagania edukacyjne

Na poszczególne oceny uczeń powinien spełniać poniższe kryteria:

1. Ocenę **CELUJĄCĄ** otrzymuje uczeń, który:

- a) rozwiązuje problemy w sposób twórczy, samodzielnie rozwija własne uzdolnienia,
- b) korzysta z nowości technologii informacyjnej, potrafi kojarzyć i łączyć wiadomości z różnych dziedzin wiedzy, korzysta z wielu sposobów pracy,
- c) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, reprezentuje szkołę w zawodach sportowych lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.
- d) Przy ocenianiu sprawdzianu lub testu (form punktowanych) można przyjąć za dolną granicę 90% całkowitej punktacji.

2. Ocenę **BARDZO DOBRĄ** otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania,
- b) potrafi efektywnie zaplanować pracę w zespole, umiejętnie podejmować decyzje, interpretować wyniki, odnajdywać i porządkować informacje, zastosować umiejętności w różnych sytuacjach,
- c) samodzielnie rozwiązuje problemy i zadania w sytuacjach trudnych i nietypowych.

3. Ocenę **DOBRĄ** otrzymuje uczeń, który:

- a) posiada wiedzę określoną kryteriami oceny dobrej,
- b) potrafi współpracować w grupie zarówno jako lider jak i jako partner, wyciągać wnioski, różnicować ważność informacji, dzielić się wiedzą z innymi, wybrać własny sposób uczenia się,
- c) rozwiązuje typowe zadania z elementami problemowymi, wykazuje aktywną postawę wobec trudnych i nietypowych zagadnień,
- d) Przy ocenianiu sprawdzianu lub testu (form punktowanych) można przyjąć za dolną granicę 70% całkowitej punktacji.

4. Ocenę **DOSTATECZNĄ** otrzymuje uczeń, który:

- a) posiada wiedzę i umiejętności określone kryteriami oceny dostatecznej,
- b) współpracuje w grupie, potrafi wyjaśnić niektóre wyniki pracy, logicznie je uporządkować, podjąć decyzję jaką przyjąć postawę,
- c) rozwiązuje proste zadania teoretyczne i praktyczne.
- d) Przy ocenianiu sprawdzianu lub testu (form punktowanych) można przyjąć za dolną granicę 50% całkowitej punktacji.

5. Ocenę **DOPUSZCZAJĄCĄ** otrzymuje uczeń, który:

- a) posiada wiedzę określoną kryteriami oceny dopuszczającej,
- b) rozumie podstawowe zagadnienia wyrażone w sposób prosty i jednoznaczny, współpracuje w grupie, pyta, prosi o wyjaśnienia, słucha dyskusji, potrafi dostosować się do decyzji grupy, rozwiązuje proste zadania teoretyczne i praktyczne przy pomocy kolegi lub nauczyciela
- c) Przy ocenianiu sprawdzianu lub testu (form punktowanych) można przyjąć za dolną granicę 30% całkowitej punktacji.

6. Ocenę NIEDOSTATECZNĄ otrzymuje uczeń, który:

- a) posiada tak duże braki w wiadomościach i umiejętnościach, że uniemożliwiają one dalsze zdobywanie wiedzy,
- b) nie jest w stanie rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności.

§ 14

System oceniania klas młodszych.

1. W klasach I – III ocena klasyfikacyjna jest oceną opisową.
2. Osiągnięcia ucznia rejestrowane będą w dzienniku lekcyjnym za pomocą symboli:
 - a) Bd – opanował bardzo dobrze
 - b) D - opanował dobrze
 - c) C - opanował częściowo
 - d) S - opanował słabo
 - e) N - nie opanował
3. Osiągnięcia ucznia rejestrowane będą w dzienniku lekcyjnym.
4. Ocenie podlega praca i postępy ucznia (będzie wskazywać co osiągnął, co robi dobrze, ile już potrafi, jakie ma trudności, zdolności i zainteresowania).
5. Na odpowiednich stronach dziennika uwzględniane są szczegółowe kryteria w zakresie umiejętności czytania, mówienia, pisania, liczenia, społeczno – przyrodniczych, fizyczno – ruchowych, artystyczno – technicznych, współdziałania w grupie, zachowania bezpieczeństwa i zdrowia.
6. Ocenianie wspomagające będzie miało charakter ciągły i odbywać się będzie na bieżąco w klasie podczas wielokierunkowej działalności ucznia za pomocą wyrażen podanych w p. 2 tego paragrafu.
7. Na podstawie spostrzeżeń o osiągnięciach ucznia będzie opracowana ocena semestralna w formie karty osiągnięć szkolnych ucznia (załączniki nr I, II, III), na koniec roku szkolnego ocena opisowa.
8. Ocena zachowania będzie częścią składową oceny opisowej osiągnięć ucznia.
9. Uczeń posiada dzienniczek, w którym nauczyciel notuje informacje o postępach w przyswajaniu i zdobywaniu umiejętności.
10. Na zebraniach międzysemestralnych rodzice będą otrzymywać pisemną informację o postępach ucznia w kształceniu.

§ 15

System oceniania uczniów z upośledzeniem umysłowym

I. Uczniowie z upośledzeniem w stopniu lekkim

1. Ogólne zasady oceniania

- 1) Oceny cząstkowe i oceny klasyfikacyjne śródroczne i końcoworoczne są ocenami wyrażonymi według skali przedstawionej w § 12.
- 2) Na półroczu i zakończenie roku szkolnego uczniowie dodatkowo otrzymują ocenę opisową wyników nauczania z poszczególnych przedmiotów.
- 3) Ocena opisowa zawiera opis osiągnięć ucznia oraz wskazówki do dalszej pracy dla nauczycieli i rodziców. Informacje dla rodziców powinny mieć charakter opisowo – instruktażowy i opierać się głównie na konkretnych osiągnięciach ucznia. Niewielkie nawet osiągnięcia powinny być wzmacniane pozytywnie, natomiast brak postępów nie podlega wartościowaniu negatywnemu.
- 4) W świadectwach szkolnych promocyjnych oraz świadectwach ukończenia szkoły wydawanych uczniom na drugiej stronie świadectwa nad „Wynikami klasyfikacji końcoworocznej” umieszcza się adnotację „uczeń/uczennica realizował(a) program nauczania dostosowany do indywidualnych możliwości i potrzeb na podstawie orzeczenia publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej/specjalistycznej (wpisać właściwą nazwę poradni)”.
Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 24 kwietnia 2002 r. (Dz. U. Z 2002 r. Nr 46, poz. 433).

2. Szczegółowe kryteria ocen

Ocena	Opanowanie umiejętności i aktywności	Posiadana wiedza
celująca poziom wymagań wykraczających poza program	- umiejętności wykraczają poza poziom wymagań, - posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych, - osiąga sukcesy w konkursach, zawodach sportowych i innych, - wzbogaca swą wiedzę lekturą,	- posiada wiedzę wykraczającą poza zakres materiału,
bardzo dobra poziom wymagań dopełniających	- aktywnie uczestniczy w lekcji, sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, - rozwiązuje zadania dodatkowe, - dociera samodzielnie do źródeł wskazanych przez nauczyciela, - zawsze przygotowany do lekcji, odrabia prace domowe,	- opanował materiał przewidziany programem,
dobra	- potrafi korzystać z zaprezentowanych na lekcji źródeł informacji,	- opanował materiał w stopniu zadawalającym,

poziom wymagań rozszerzających	<ul style="list-style-type: none"> - poprawnie stosuje zdobyte wiadomości, - samodzielnie wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne, - pod kierunkiem nauczyciela rozwiązuje zadania o większym stopniu trudności, - zwykle przygotowany do lekcji, odrabia prace domowe, 	
dostateczna poziom wymagań podstawowych	<ul style="list-style-type: none"> - wykonuje typowe zadania według schematów, - pracuje chętnie na miarę swoich możliwości, - wymaga ukierunkowania pracy przez nauczyciela, - wymaga wielu przypomnień, powtórzeń, wsparcia ze strony nauczyciela, - zazwyczaj przygotowany do lekcji, 	- opanował podstawową wiedzę pozwalającą na zrozumienie najważniejszych zagadnień na poziomie nie przekraczających wymagań zawartych w podstawach programowych,
dopuszczająca poziom wymagań koniecznych	<ul style="list-style-type: none"> - rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności, - wymaga ciągłego nadzoru przy pracy, - pracuje tylko przy wsparciu nauczyciela i pod jego kierunkiem, - prowadzi zeszyt przedmiotowy, - rozumie czytany tekst, - nie jest aktywny na lekcji, - często nie jest przygotowany do lekcji, 	- ma braki w opanowaniu podstaw programowych, ale nie przekreślają one możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,
niedostateczna	<ul style="list-style-type: none"> - nie jest w stanie nawet przy pomocy nauczyciela wykonać zadań o elementarnym stopniu trudności, - nie wykazuje zainteresowania nauką, - nie wykonuje prac domowych, - zwykle jest nieprzygotowany do lekcji (brak zeszytu, podręcznika, przyborów itp.), - nie potrafi korzystać z pomocy wskazanych przez nauczyciela, - odmawia współpracy, 	- nie opanował niezbędного minimum podstawowych wiadomości i umiejętności, braki uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z danego przedmiotu,

3. Zasady oceniania zachowania.

- 1) Kryteria ocen z zachowania są takie same jak dla wszystkich uczniów, z uwzględnieniem specyfiki upośledzenia umysłowego w stopniu lekkim; dodatkowo uczniowie otrzymują ocenę opisową.
- 2) Przy opisie zachowania należy brać pod uwagę:
 - a) zdolności nawiązywania pozytywnych kontaktów w klasie i poza nią,
 - b) umiejętność pracy w zespole,
 - c) udzielanie pomocy innym – opiekuńczość,
 - d) podejmowanie z własnej inicjatywy działań na rzecz klasy, szkoły,

- e) dotrzymywanie obietnic i zobowiązań, reagowanie adekwatnie do sytuacji,
- f) umiejętność opanowania własnych negatywnych emocji – złość, gniew, kłótność, płacz,
- g) umiejętność ujawniania emocji pozytywnych – radość, życzliwość, spokój,
- h) aktywność podczas zajęć,
- i) pracowitość i obowiązkowość,
- j) szanowanie godności innych osób,
- k) życzliwość i uprzejmość w stosunku do innych,,
- l) umiejętność cieszenia się z sukcesów koleżanek i kolegów,
- m) poszanowanie własności osobistej,
- n) poszanowanie własności społecznej.

II. Uczniowie z upośledzeniem w stopniu umiarkowanym

1. Ogólne zasady oceniania.

- 1) Osoby z upośledzeniem umiarkowanym osiągają w wieku 15 lat poziom rozwoju umysłowego dziecka 7 – 8 letniego.
- 2) Celem wychowania i nauczania powinno więc być wyposażenie ucznia w takie umiejętności, sprawności i nawyki, aby:
 - a) mógł porozumiewać się z otoczeniem w najpełniejszy sposób – werbalnie lub pozawerbalnie,
 - b) zdobył maksymalną niezależność życiową w zakresie zaspokajania podstawowych potrzeb dotyczących bezpieczeństwa,
 - c) był zaradny w życiu codziennym,
 - d) umiał sterować swoim zachowaniem, zarówno miejscach publicznych jak i prywatnych, wobec bliskich i osób obcych, mówić „nie” w zagrażających sytuacjach,
 - e) mógł uczestniczyć w życiu społecznym na równi z innymi członkami społeczeństwa, znając i przestrzegając ogólnie przyjęte normy zachowania.

2. Sposób oceniania ucznia.

- 1) Oceny cząstkowe i oceny klasyfikacyjne śródroczne i końcoworoczne są ocenami opisowymi z wyjątkiem oceny z przedmiotu religia/etyka.
- 2) Oceny wpisuje się do specjalnie założonego zeszytu, który dołączony jest do dziennika lekcyjnego klasy.
- 3) Ucznia promuje się do klasy programowo wyższej uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
- 4) O ukończeniu szkoły przez ucznia postanawia się na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
- 5) W świadectwach szkolnych promocyjnych oraz świadectwach ukończenia szkoły wydawanych uczniom na drugiej stronie świadectwa nad „Wynikami klasyfikacji końcoworocznej” umieszcza się adnotację „uczeń/uczennica realizował(a) program nauczania dostosowany do indywidualnych możliwości i potrzeb na podstawie orzeczenia publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej/specjalistycznej (wpisać właściwą nazwę poradni)”.

- 6) Niewielkie nawet osiągnięcia powinny być wzmacniane pozytywnie, natomiast brak postępów nie podlega wartościowaniu negatywnemu.
- 7) Załączniki:
 - a) arkusz oceny umiejętności ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym,
 - b) ocena przystosowania społecznego według skali Gunzburga.

3. Zasady oceniania zachowania.

- 1) Ocena z zachowania jest oceną opisową.
- 2) Przy opisie zachowania należy brać pod uwagę:
 - a) zdolności nawiązywania pozytywnych kontaktów w klasie i poza nią,
 - b) umiejętność pracy w zespole,
 - c) udzielanie pomocy innym – opiekuńczość,
 - d) podejmowanie z własnej inicjatywy działań na rzecz klasy, szkoły,
 - e) dotrzymywanie obietnic i zobowiązań, reagowanie adekwatnie do sytuacji,
 - f) umiejętność opanowania własnych negatywnych emocji – złość, gniew, kłótność, płacz,
 - g) umiejętność ujawniania emocji pozytywnych – radość, życzliwość, spokój,
 - h) aktywność podczas zajęć,
 - i) pracowitość i obowiązkowość,
 - j) szanowanie godności innych osób,
 - k) życzliwość i uprzejmość w stosunku do innych,,
 - l) umiejętność cieszenia się z sukcesów koleżanek i kolegów,
 - m) poszanowanie własności osobistej,
 - n) poszanowanie własności społecznej.

§ 16

Ocena zachowania

1. Przy ocenie zachowania bierze się głównie pod uwagę:
 - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
 - c) dbałość o honor i tradycje szkoły,
 - d) dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - g) okazywanie szacunku innym osobom.
2. Ocenę zachowania semestralną i końcową, począwszy od klasy czwartej, ustala się według następującej skali: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne.
3. W klasach I-III ocena zachowania jest oceną opisową.
4. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:
 - a) oceny z zajęć edukacyjnych (przedmiotów),
 - b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły (z zastrzeżeniem pkt 8 i 9).
5. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń na jego zachowanie na podstawie stosownego orzeczenia lub opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej.
6. Zasady oceniania zachowania:

1) ocenę WZOROWĄ otrzymuje uczeń, który:

- a) we wszystkich sprawach przestrzega Statutu Szkoły i wszystkich obowiązujących w szkole regulaminów,
- b) reaguje na przemoc i złe zachowanie kolegów i koleżanek,
- c) szanuje dyrektora szkoły, nauczycieli i pracowników szkoły,
- d) w kulturze zachowania, frekwencji i stosunku do nauki może być wzorem dla innych,
- e) wykazuje własną inicjatywę i samodzielnie wykonuje prace na rzecz klasy i szkoły,
- f) szanuje mienie własne, innych i szkoły,
- g) godnie reprezentuje klasę lub szkołę na zewnątrz.
- h) nie ma żadnych ujemnych uwag co do jego osoby i jego zachowania.

2) ocenę BARDZO DOBRĄ otrzymuje uczeń, który:

- a) we wszystkich sprawach przestrzega Statutu Szkoły i wszystkich obowiązujących w szkole regulaminów,
- b) chętnie pracuje na rzecz klasy i szkoły,
- c) szanuje dyrektora szkoły, nauczycieli i pracowników szkoły,
- d) swoim zachowaniem daje dobry przykład, reaguje na przemoc i złe zachowanie kolegów i koleżanek,
- e) drobne uchybienia w swoim zachowaniu stara się szybko naprawić,
- f) dba o swoje zdrowie i higienę osobistą, (nie stosuje używek),
- g) nie ma spóźnień na lekcje, systematycznie usprawiedliwia nieobecności w szkole,
- h) szanuje mienie własne, innych i szkoły,
- i) wykazuje dobry stosunek do nauki,
- j) dopuszcza się 3 uwagi ujemne co do jego osoby lub zachowania,

3) ocenę DOBRĄ otrzymuje uczeń, który:

- a) we wszystkich sprawach przestrzega Statutu Szkoły i wszystkich obowiązujących w szkole regulaminów,
- b) szanuje dyrektora szkoły, nauczycieli i pracowników szkoły,
- c) chętnie pracuje na rzecz klasy i szkoły,
- d) dba o wygląd klasy, szkoły, sprzętu szkolnego,
- e) swoim zachowaniem daje dobry przykład,
- f) wykazuje dobry stosunek do nauki, dopuszczalne są małe, nieliczne uchybienia,
- g) drobne uchybienia w swoim zachowaniu stara się szybko naprawić,
- h) dba o swoje zdrowie i higienę osobistą (nie stosuje używek),
- i) dopuszcza się 3 spóźnienia na lekcje,
- j) w razie nieobecności systematycznie przynosi usprawiedliwienia,
- k) dopuszcza się 3 uwagi ujemne co do jego osoby lub zachowania,

4) ocenę POPRAWNĄ otrzymuje uczeń, który:

- a) z małymi uchybieniami przestrzega statutu Szkoły a stosowane środki zaradcze odnoszą pozytywny skutek,
- b) na prośbę dyrektora, wychowawcy, innego nauczyciela pracuje na rzecz klasy, szkoły,
- c) w stosunku do nauki występują nieliczne uchybienia,
- d) reaguje na uwagi, uchybienia stara się naprawić,
- e) szanuje dyrektora szkoły, nauczycieli i pracowników szkoły,
- f) dba o swoje zdrowie i higienę osobistą (nie stosuje używek),
- g) dopuszcza się 6 spóźnień na lekcje,
- h) dopuszcza się 6 uwag ujemnych co do osoby ucznia i jego zachowania,
- i) dopuszcza się 3 godziny nieusprawiedliwione.

5) ocenę NIEODPOWIEDNIĄ otrzymuje uczeń, który:

- a) z małymi uchybieniami przestrzega Statutu Szkoły,
- b) stosowane środki zaradcze nie zawsze odnoszą pozytywny skutek,
- c) sporadycznie używa używek, nie dba o swoje zdrowie
- d) przeszkadza w prowadzeniu lekcji,
- e) nie dba o mienie swoje, innych i szkoły,
- f) nie reaguje na uwagi dyrektora, wychowawcy i innych nauczycieli,
- g) nie dba o wygląd klasy, szkoły,
- h) dopuszcza się do 12 spóźnień na lekcje,
- i) dopuszcza się do 8 godzin nieusprawiedliwionych,
- j) dopuszcza się 10 uwag ujemnych dotyczących jego zachowania.

6) ocenę NAGANNĄ otrzymuje uczeń, który:

- a) dopuszcza się poważnych uchybień przeciwko Statutowi Szkoły i innym regulaminom obowiązującym w szkole,
- b) często i złośliwie przeszkadza w prowadzeniu lekcji,
- c) nie reaguje na uwagi dyrektora, wychowawcy, nauczycieli, pracowników szkoły,
- d) jest agresywny w stosunku do kolegów i koleżanek, stosuje przemoc psychiczną,
- e) dewastuje mienie własne, innych i szkoły,
- f) ulega nałogom,
- g) ma powyżej 15 uwag ujemnych dotyczących jego zachowania
- h) ma powyżej 15 spóźnień na lekcje,
- i) ma powyżej 20 godzin nieusprawiedliwionych.

7. Uczeń, który dopuszcza się kradzieży i rozboju otrzymuje ocenę zachowania naganną, a jego postępowanie zgłaszane jest na policję.
8. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o nie promowaniu do klasy wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną klasyfikacyjną ocenę zachowania.
9. Uczeń, któremu po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy wyższej, a uczeń klasy szóstej nie kończy szkoły.
10. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna.
11. Szczegółowe wymagania dotyczące oceny zachowania zawiera wewnętrzny regulamin oceny zachowania.

§ 17

1. Jeżeli na koniec semestru poziom wiedzy i umiejętności ucznia utrudnia mu dalszą naukę, to szkoła stwarza uczniowi możliwość uzupełnienia braków.
2. Dodatkowe zajęcia zmierzające do uzupełnienia w/w braków wpisuje się do dziennika zajęć dodatkowych.

§ 18

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nie klasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na prośbę ucznia nie klasyfikowanego z powodu nieobecności nie usprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Prośbę o egzamin klasyfikacyjny uczeń powinien złożyć na ręce dyrektora szkoły nie później niż dzień przed posiedzeniem klasyfikacyjnej Rady Pedagogicznej.
5. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w ostatnim tygodniu ferii zimowych lub letnich.
7. Dokładny termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

§ 19

Egzamin poprawkowy

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku końcowej klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednego albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki (techniki) oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zajęć praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu jego nauki w szkole podstawowej promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednego przedmiotu, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 20

Tryb przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego i poprawkowego

1. Egzamin klasyfikacyjny (poprawkowy) przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły - jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący,
 - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
 - d) wychowawca.
2. Nauczyciel, prowadzący zajęcia, z których uczeń zdaje egzamin, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
3. Liczbę przedmiotów, z których uczeń może być egzaminowany w jednym dniu ustala przewodniczący komisji w uzgodnieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka.
4. Na podstawie przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego (poprawkowego) komisja ustala stopień według podanej wcześniej skali, tj.:

a) niedostateczny	1
b) dopuszczający	2
c) dostateczny	3
d) dobry	4
e) bardzo dobry	5
f) celujący	6
5. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego (poprawkowego) sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
6. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego (poprawkowego) w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły.
7. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, chyba, że rada pedagogiczna mimo to wyrazi zgodę na jego promocję jednak, jak już wspomniano, jest to możliwe tylko jeden raz w trakcie uczęszczania ucznia do szkoły podstawowej.
8. Od oceny niedostatecznej ustalonej w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego (poprawkowego) uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie), mogą odwołać się w terminie trzech dni od daty egzaminu do dyrektora szkoły, który powołuje ponownie komisję egzaminacyjną działającą w składzie i na zasadach określonych w punktach 1, 2, 4 i 5.
9. Od oceny ustalonej przez tę komisję odwołanie nie przysługuje.

§ 21

Warunki i tryb uzyskania oceny wyższej od przewidywanej

1. Uczeń ma prawo do uzyskania oceny wyższej od przewidywanej jeżeli:
 - a) średnia ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych po zaokrągleniu jest wyższa o 0,6 od oceny przewidywanej,
 - b) średnia ocen cząstkowych z kartkówki po zaokrągleniu jest wyższa o 0,6 od oceny przewidywanej,
 - c) średnia ocen cząstkowych ze sprawdzianów i testów po zaokrągleniu jest wyższa o 0,6 od oceny przewidywanej,
 - d) jeżeli w pozostałych ocenach występują oceny cząstkowe wyższe od przewidywanej,Muszą być spełnione wszystkie cztery warunki.
2. Tryb odwoławczy:
 - a) Uczeń zgłasza nauczycielowi przedmiotu chęć uzyskania wyższej oceny,
 - b) Uczeń składa nauczycielowi prowadzącemu zajęcia pisemny wniosek – prośbę o umożliwienie uzyskania oceny wyższej od przewidywanej, wniosek taki należy złożyć nie później niż dwa dni po uzyskaniu informacji o tej ocenie,
 - c) Po przyjęciu wniosku przez nauczyciela, uczeń przystępuje do testu lub sprawdzianu obejmującego treści realizowane w danym semestrze.
 - d) Uczeń przystępuje do testu nie później niż po trzech dniach od złożenia wniosku.
 - e) jeżeli uczeń uzyskał z testu lub sprawdzianu ocenę wyższą niż przewidywana, to otrzymuje ocenę semestralną lub końcową o jeden stopień wyższą niż przewidywana,
 - f) jeżeli uczeń uzyskał ze sprawdzianu lub testu ocenę przewidywaną, to otrzymuje ocenę semestralną lub końcoworoczną zgodną z przewidywaną,
 - g) jeżeli uczeń uzyskał ze sprawdzianu lub testu ocenę niższą od przewidywanej, to otrzymuje ocenę semestralną lub końcoworoczną zgodną z przewidywaną (nie można obniżyć na tej podstawie oceny przewidywanej),
 - h) ostateczną decyzję odnośnie swojej oceny uczeń musi uzyskać nie później niż dwa dni po napisaniu testu, sprawdzianu, jednocześnie nie później niż trzy dni przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej klasyfikacyjnej,
 - i) od ostatecznej oceny nauczyciela uczeń lub jego rodzice mogą odwołać się na piśmie do dyrektora szkoły, nie później niż dzień przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej klasyfikacyjnej,
 - j) uczeń za zgodą Rady Pedagogicznej może przystąpić do egzaminu sprawdzającego,
 - k) egzamin sprawdzający odbywa się w terminie i trybie określonym w paragrafie 22
 - l) ocena uzyskana na egzaminie sprawdzającym jest oceną ostateczną.

§22

Egzamin sprawdzający

1. Uczeń ma prawo do składania egzaminu sprawdzającego, jeżeli ocena śródroczna lub końcowa ustalona przez nauczyciela jest zdaniem ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) zaniżona.
2. Egzamin sprawdzający przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) zgłoszoną do dyrektora, wychowawcy ucznia lub nauczyciela uczącego, nie później niż na tydzień przed zakończeniem zajęć edukacyjnych w danym okresie (roku szkolnym).
3. Termin przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego ustala dyrektor szkoły, przy czym nie może to być termin późniejszy niż przedostatni dzień zajęć edukacyjnych w danym okresie (roku szkolnym).
4. Do przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego dyrektor powołuje komisję w składzie:
5. Egzamin sprawdzający składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki (techniki) oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
6. Na podstawie przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego komisja może:
 - a) podwyższyć ocenę - w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu,
 - b) zachować ocenę - w przypadku negatywnego wyniku egzaminu.
7. Z przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu sprawdzającego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły.
9. W przypadku negatywnego wyniku egzaminu sprawdzającego, uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie), mogą odwołać się w terminie trzech dni od daty egzaminu do dyrektora szkoły, który powołuje ponownie komisję egzaminacyjną działającą w składzie i na zasadach określonych w punktach 4, 5, 6 i 7.
10. Od oceny ustalonej przez tę komisję odwołanie nie przysługuje.

§ 23

Sposób postępowania w przypadku naruszenia przez szkołę zasad wystawiania semestralnych lub rocznych ocen klasyfikacyjnych lub oceny zachowania.

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa szkolnego dotyczącego trybu ustalania tej oceny.
Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa szkolnego dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - a) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych — przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania — ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w pkt. 2.b, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze — jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze — jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog,
 - e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - f) przedstawiciel rady rodziców.
5. Nauczyciel, o którym mowa w pkt. 4.1.b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedosta-

tecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 18 pkt. 1.

7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji,
 - b) termin sprawdzianu, o którym mowa w pkt. 2.a,
 - c) zadania (pytania) sprawdzające,
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) wynik głosowania,
 - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8. Do protokołu, o którym mowa w pkt. 7.1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w pkt. 2.a, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Przepisy pkt. 1—9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 24

Zasady promowania do klasy wyższej

1. Uczeń klasy I-III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.
2. Począwszy od klasy czwartej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania (z uwzględnieniem ewentualnego obniżenia progu wymagań dokonanego na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej), uzyskał oceny klasyfikacyjne na koniec roku wyższe od stopnia niedostatecznego, z zastrzeżeniem punktu 4 i 5 § 15
3. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu jego nauki w szkole podstawowej promować ucznia, który otrzymał z jednego przedmiotu ocenę niedostateczną.
4. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w punkcie 1, 2 albo 3, nie otrzymuje promocji i powtarza tę samą klasę.
5. Decyzję o braku promocji poprzedzają udokumentowane działania zmierzające do zapobieżeniu jej.
6. Ucznia klasy I - III można pozostawić na drugi rok w tej samej klasie tylko w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych opinią wydaną przez lekarza lub poradnię psychologiczno-pedagogiczną albo inną poradnię specjalistyczną oraz w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

§25

Sprawdzian przeprowadzany w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej

1. Aby ukończyć szkołę podstawową uczeń klasy szóstej musi przystąpić do sprawdzianu poziomu opanowania umiejętności.
2. Wynik sprawdzianu nie wpływa na ukończenie szkoły.
3. Szczegółowe wymagania dotyczące procedury i sposobu przeprowadzenia sprawdzianu określone są przez Centralną Komisję Egzaminacyjną.

§ 26

Szkolny system oceniania będzie podlegał zmianom, o których uczniowie i rodzice będą powiadamiani na początku roku szkolnego.

§ 27

Przedmiotowy system oceniania (w skrócie PSO), stanowi załącznik do Szkolnego Systemu Oceniania (w skrócie SSO).